

Утверждаю:



Директор МАОУ «ООШ №32»

С.М.Скрабневский

Приказ от 01.09.2021 г.

**План мероприятий по подготовке к проведению ГИА
по образовательным программам основного общего образования
в 2021-2022 учебном году**

№	Мероприятие	Исполнители	Сроки
1	2	3	4
1. Анализ проведения ГИА-9			
1.1. Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9			
1.1.1.	- Проведение самодиагностики уровня организации подготовки к ГИА выпускников 9 классов в 2020-2021 учебном году - Планирование мероприятий по повышению качества подготовки выпускников 9 классов в 2021-2022 учебном году	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	август 2021 года
1.2. Представление итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на следующий учебный год			
1.2.1.	Анализ вопросов по повышению качества образования на предметных МО	Руководители МО	в течение учебного года
1.2.2.	Родительское собрание «Порядок проведения ГИА -2022 по образовательным программам основного общего образования»	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	сентябрь
1.2.3.	Размещение информации на школьном сайте	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного год
1.2.4.	Административное совещание «О мероприятиях по подготовке к ГИА в 2021-2022	Директор школы	октябрь

	учебном году	С.М.Скрабневский	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам			
2.1.1.	Разработка и реализация плана работ с учащимися, не получившими аттестат об основном общем образовании	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	август-сентябрь
2.1.2.	Организация дополнительной работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем образовании в рамках консультационных занятий	Педагоги-предметники	август-сентябрь
2.1.3.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у учащихся	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	август-сентябрь
2.1.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения учащихся и их родителей (законных представителей)	Педагог-психолог Фролова О.Д.	август-сентябрь
2.2. Повышение профессиональной компетентности учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9			
2.2.1.	Использование статистических, аналитических материалов в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.,	в течение учебного года
2.2.2.	Участие учителей в областных мероприятиях по повышению квалификации (семинары, вебинары)	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.,	по плану КРИПКИПРО
2.2.3.	Участие в мероприятиях, организованных МКУ «ФАЦ» отдела организационно – методической работы: - участие в работе проблемной группы «Методика подготовки учащихся к ГИА по информатике»; - участие в работе проблемной группы «Методика подготовки учащихся к ГИА по химии»; - участие в работе проблемной группы «Методика подготовки учащихся к ГИА по иностранному языку»; - участие в мастер-классах учителей гуманитарного, естественнонаучного и математического циклов «Технология подготовки учащихся к ГИА»	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	по плану работы МКУ «ФАЦ»

2.2.3	Участие в информационно-методическом совещании «Анализ результатов диагностического тестирования в формате ОГЭ»	МКУ «ФАЦ»	по плану работы МКУ «ФАЦ»
2.3. Методическое сопровождение процесса подготовки к ГИА			
2.3.1.	Создание банка данных: 1. Претенденты на высокие баллы ОГЭ 2. Учащиеся «Группы риска»: <ul style="list-style-type: none"> • учащиеся часто пропускающие занятия • учащиеся, показывающие низкие результаты 	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т Руководители МО учителей-предметников	сентябрь
2.3.2.	Эффективные педагогические практики при подготовке к ОГЭ	Семинар	сентябрь
2.3.3	Изучение проектов документов, определяющих структуру и содержание КИМов 2022г.	Методический час	октябрь
2.3.4	«Подготовка к ОГЭ: создание условий для повышения результативности ГИА»	Круглый стол	октябрь
2.3.5.	Смотр информационных стендов «ГИА – 2022г.»	Смотр	ноябрь
2.3.6	«Роль классного руководителя при подготовке к ГИА»	Круглый стол	декабрь
2.3.7	«Психолого-педагогическое сопровождение выпускников при подготовке к ГИА»	Семинар	январь
2.3.8	«Подготовка к ОГЭ: результативность работы с обучающимися «группы риска»	Совещание при директоре	февраль
2.3.9	«Подготовка к ОГЭ: актуальные проблемы подготовки выпускников к ГИА»	Посещение уроков. Анализ.	март
2.4. Участие в процедурах независимой оценки качества образования			
2.4.1.	Организация и проведение диагностического тестирования обучающихся 9, классов по русскому языку, математике и предметам по выбору. Анализ результатов	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	ноябрь-февраль
2.4.2.	Участие в мероприятиях в рамках региональной системы качества образования. Анализ результатов работ.	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного года
2.4.3	Участие в региональных комплексных контрольных работах. Анализ результатов работ.	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного года
2.4.4	Участие учащихся во всероссийских проверочных работах. Анализ результатов.	Заместитель директора по УВР	сентябрь, апрель

		Екименко И.Т.	
2.4.5	Участие учащихся в национальных исследованиях качества образования. Анализ результатов	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного года
2.4.6	Участие учащихся в федеральных исследованиях качества образования	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного года
2.4.7	Участие учащихся в мероприятиях международных мониторинговых исследованиях	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного года
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными, муниципальными правовыми актами	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение года
3.2.	Информирование ОО об изменениях в нормативно-правовой базе проведения ГИА	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение года
3.3.	Подготовка приказов, обеспечивающих организацию проведения ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2021-2022 учебном году; • о назначении школьного координатора по организации подготовки и проведения ГИА; • о назначении ответственных лиц за формирование РИС в 2021-2022 уч. году; • об организации работы по проведению итогового собеседования. 	Директор школы Скрабневский С.М.	август август октябрь декабрь
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1	Внесение в РИС на 2021-2022 учебный год информации -об участниках итогового собеседования по русскому языку -об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	по графику ГУ ОЦМКО
4.2	Сбор информации на 2021-2022 учебный год об отдельных категориях выпускников: -об учащихся, часто пропускающих занятия; -об учащихся, показывающие низкие результаты по итогам промежуточной аттестации, диагностического тестирования, проверочных работ; -о выпускниках с ОВЗ, детях-инвалидах	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного года
4.3	Участие в инструктивно-методических совещаниях для специалистов, ответственных за заполнение школьной информационной системы.	УО	по плану работы УО

4.4	Участие в совещаниях для администрации ОО по вопросам ГИА	УО	По плану работы УО
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
5.1. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 для учащихся и их родителей (законных представителей)			
5.1.1.	<p>Проведение информационно-разъяснительной работы по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> — порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и другими нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими подготовку и проведение ОГЭ: ✓ о формах сдачи выпускных экзаменов (ОГЭ, ГВЭ) и получении аттестата; ✓ о сроках и месте подачи заявления для участия в итоговом собеседовании по русскому языку ✓ информирование об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования в 2021-2022 учебном году; ✓ о сроках и месте подачи заявления для участия в ОГЭ и о выборе предметов; ✓ об этапах проведения ОГЭ; ✓ о расписании сдачи ОГЭ и возможности использовать на экзаменах разрешенные дополнительные устройства и материалы, а так же о порядке регистрации на сдачу экзаменов в дополнительный период, в резервные дни досрочного, основного и дополнительного периодов; ✓ о порядке подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения, ОГЭ и по результатам ОГЭ; ✓ об особенностях подготовки и проведения ОГЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья; ✓ о правилах заполнения бланков ОГЭ; ✓ о правилах поведения во время сдачи экзаменов и об административной ответственности за нарушение порядка проведения государственной итоговой аттестации; 	<p>Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.</p>	<p>сентябрь</p> <p>до 1 февраля</p> <p>декабрь декабрь</p> <p>до 1 марта</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь-май</p> <p>март</p> <p>октябрь</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ информирование о целях и порядке использования видеонаблюдения и металлоискателей в пунктах проведения ГИА; ✓ о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации; ✓ о лицах, ответственных за организацию и проведение ГИА; ✓ об организационно-территориальной схеме проведения ГИА в 2021-2022 учебном году на территории Анжеро-Судженского городского округа 		<p>март</p> <p>март-апрель</p> <p>ноябрь-декабрь</p> <p>ноябрь-март</p>
5.1.2.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей, через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций	Педагог-психолог Фролова О.Д.	в течение учебного года
5.2. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 в СМИ, на сайтах ОО			
5.2.1	Проведение круглых столов, родительских собраний с представителями родительской общественности по вопросам подготовки к ОГЭ, ГВЭ и соблюдению требований законодательства в этом вопросе	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	в течение учебного года
5.2.2	Оформление стендов (общешкольных, предметных) по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	сентябрь-май
5.2.3.	<p>Размещение информации о ГИА на школьных сайтах и официальном сайте УО:</p> <ul style="list-style-type: none"> — о Порядке проведения ГИА — о сроках и местах регистрации участников итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; — о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования — о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации; — о местах расположения ППЭ; — о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА по 	<p>Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.</p> <p>Мухутдинова К.Ф.</p>	в течение учебного года

	<p>образовательным программам основного общего и среднего общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> — о сроках и местах регистрации заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей и другие документы; — о режиме работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 		
5.2.4	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	<p>Директор школы С.М.Скрабневский и Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.</p>	в течение года
5.2.5	Участие родителей (законных представителей) во Всероссийской акции «Единый день сдачи ГИА с родителями»	Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.	согласно плану УО
6. Контроль за ходом подготовки, организацией и проведением ГИА-9			
6.1.	<p>Осуществление проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> — о деятельности по организации работы с обучающимися с низкой учебной мотивацией к ГИА. — оформление информационных стендов ОО (общешкольных, предметных); — посещение уроков, дополнительных занятий — ликвидация пробелов в знаниях — контроль за соблюдением образовательными организациями законодательства Российской Федерации в области образования в части организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; — контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС 	<p>Заместитель директора по УВР Екименко И.Т.</p> <p>Руководители МО</p>	по плану ВШК